جمع بندی برنامه عملیاتی پسماند

تعداد برنامه عملیاتی دریافتی =

|  |  |
| --- | --- |
| نوع پسماند | تعداد عوامل اجرایی |
| عادی |  |
| بیمارستانی(عفونی) |  |
| کشاورزی |  |
| صنعتی |  |
| مخاطره آمیز |  |

نوع پسماند تولیدی:

عادی میزان تولید روزانه ............. کیلو گرم

بیمارستانی(عفونی) میزان تولید روزانه …………. کیلو گرم روزانه

کشاورزی: میزان تولید روزانه …………. کیلو گرم روزانه

صنعتی : میزان تولید روزانه ................ کیلو گرم روزانه

مخاطره آمیز: میزان تولید روزانه............... کیلو گرم روزانه

ویژگی فرایند /فرایندهایی که تولید پسماند دارند :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| نوع پسماند | خلاصه مهمترین فرایند تولید | مهم ترین و بیشترین مواد/ترکیب پسماند | مهمترین محل تولید پسماند |
| **عادی** |  |  |  |
| **بیمارستانی (عفونی)** |  |  |  |
| **کشاورزی** |  |  |  |
| **صنعتی** |  |  |  |
| **مخاطره آمیز** |  |  |  |

وضعیت مواجهه عوامل اجرایی :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **متوسط مدت مواجهه روزانه** | **عامل /عوامل مواجهه** | **تعداد عوامل اجرایی پسماند** | **نوع پسماند** |
|  |  |  | **عادی** |
|  |  |  | **بیمارستانی (عفونی)** |
|  |  |  | **کشاورزی** |
|  |  |  | **صنعتی** |
|  |  |  | **مخاطره آمیز** |

جدول پسماندهای ویژه شناسایی شده

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| نوع/ترکیب پسماند | كد بازل | ميزان توليد(تن/ماه) | محل توليد |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

مهمترین اقدامات انجام شده برای ساماندهی پسماندهای موجودشامل :

**برای پسماند های عادی .....................................................................................................................**

**...............................................................................................................................................................**

**برای پسماندهای بیمارستانی(عفونی)........**

**...............................................................................................................................................................**

**برای پسماندهای کشاورزی................. ...............................................................................................................................................................**

**...............................................................................................................................................................**

**برای پسماندهای صنعتی**

**...............................................................................................................................................................**

**...............................................................................................................................................................**

**برای پسماندهای مخاطره آمیز: ...............................................................................................................................................................**

**...............................................................................................................................................................**

**امكانات ، تسهیلات و تجهيزات موجود برای تامین سلامت،ايمني و بهداشت عوامل اجرایی پسماندها**

**برای شاغلین پسماندهای عادی :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **امكانات ،تجهيزات وتسهیلات بهداشتی وموجود** | **مكان** | **توضيحات (نیازها)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**برای شاغلین پسماندهای بیمارستانی (عفونی) :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **امكانات ،تجهيزات وتسهیلات بهداشتی وموجود** | **مكان** | **توضيحات (نیازها)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**برای شاغلین پسماندهای کشاورزی :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **امكانات ،تجهيزات وتسهیلات بهداشتی وموجود** | **مكان** | **توضيحات (نیازها)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**برای شاغلین پسماندهای صنعتی :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **امكانات ،تجهيزات وتسهیلات بهداشتی وموجود** | **مكان** | **توضيحات (نیازها)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**برای شاغلین پسماندهای مخاطره آمیز:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **امكانات ،تجهيزات وتسهیلات بهداشتی وموجود** | **مكان** | **توضيحات (نیازها)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**امكانات، تسهیلات و تجهيزات غیر اختصاصی قابل دسترسی عوامل اجرایی پسماندها :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **امكانات ،تجهيزات وتسهیلات بهداشتی وموجود** | **مكان** | **توضيحات** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**تعیین اولویت ها :**

با عنایت به نوع پسماندهای ، فرایندهای کاردرمراحل مختلف کار با پسماندها ، افراد در مواجهه ،عوامل تهدید کننده سلامت آنها ونیز امکانات موجود در شهرستان در فرایند بارش افکار اولویت تعیین گردید و به شرح جدول ذیل است :

|  |  |
| --- | --- |
| گروه شاغلین پسماندها | کد شناسه |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

جدول الویت گذاری براساس امتیازات کسب شده در گروههای شاغلین پسماندها در کارگاه /واحد شغلی ..................تاریخ ارزیابی ...................

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | امتیاز مربوط به تعداد شاغلین در مواجهه  (0-5) | امتیاز مربوط به ریسک مخاطره (0-5) | امتیاز مربوط به هزینه بری مداخلات  (0-5) | امتیاز مربوط به دسترسی به امکانات /فن آوری مورد نیاز اقدامات اصلاحی  (0-5) | امتیاز مربوط به شرایط سیاسی ، فرهنگی واجتماعی منطقه  (0-5) | جمع امتیازات | الویت |
| گروه شاغلین پسماندها |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

راهنما : هر چه تعداد شاغلین بیشتر ، امتیاز بالاتر- هرچه ریسک خطر بیشتر ، امتیاز بالاتر – هرچه هزینه بری بیشتر مداخلات بیشتر امتیاز کمتر – هرچه دسترسی به امکانات برای اقدامات اصلاحی سهل تر امتیاز بالاتر – هرچه مقبولیت ونیاز منطقه بیشتر ، امتیاز بالاتری تعلق می گیرد .

براساس اطلاعات منرج در جدول الویت گذاری ، الویت اول تا سوم در برنامه ریزی واجرای برنامه در سال1392 ، گروه شاغلین با مشخصات جدول ذیل می باشند :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **مراحل کار با پسماند** | **محل /بخش/قسمت** | **تعدادشاغلین** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

هدف کلی :

اهداف اختصاصی :

**بر اساس اولویت های تعیین شده تنظیم می شود**

استراتژی ها :

**بر اساس اهداف تعیین شده تنظیم می شود**

فعالیت ها :

**بر اساس استراتژی های تعیین شده تنظیم می شود**

تدوین برنامه ارزشیابی اثربخشی برنامه

**ارزشیابی عبارت است از:**

**بررسی چگونگی تأثیر یک برنامه یا یک مداخله در تغییر وضعیت یک مسأله. ارزشیابی به این سؤال پاسخ می دهد که آیا اقدامات انجام شده تأثیر گذار بوده است یا خیر. آیا مسأله حل شده است و اگر حل شده است به چه میزان.**